



Приложение к приказу
директора школы МБОУ
«СШ № 31»
От _____ № _____ - ОД

План контроля подготовки к ГИА

МБОУ «СШ № 31» на 2024-2025 учебный год

Мероприятие	Цель контроля	Срок	Ответственный
1. Информационное сопровождение			
Посещение заседаний школьных методических объединений	Проконтролировать, как на заседаниях профобъединений учителя знакомятся с новыми Порядками ГИА-9 и ГИА-11 и изменениями в КИМ ГИА	Сентябрь – октябрь	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Собеседование/анкетирование учащихся выпускных классов	Проконтролировать, как педагоги рассказали выпускникам об изменениях, которые произошли в КИМ ГИА	Октябрь – ноябрь	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Контроль наличия информационных материалов у классных руководителей	Проконтролировать, что классные руководители обеспечены информационными материалами и памятками для выпускников и родителей по проведению ГИА	Октябрь – декабрь	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Контроль сайта и стенда по ГИА	Проконтролировать, что на сайте школы и на информационном стенде размещены материалы по ГИА. Убедиться, что стенд ГИА разместили в доступном для выпускников и родителей месте	Октябрь – май	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Первое родительское собрание по ГИА	Ознакомить родителей с нормативной базой ГИА-2024, в том числе рассказать о новых	Ноябрь	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.

	Порядках ГИА-9 и ГИА-11, проведении итогового сочинения (изложения) в 11-х классах и собеседования в 9-х классах		
Второе родительское собрание по ГИА	Довести до сведения родителей прогнозируемые результаты ГИА, рассказать об особенностях процедуры итоговой аттестации, правах и обязанностях учеников, подаче апелляций	Февраль–март	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Третье родительское собрание	Довести до сведения родителей прогнозируемые результаты ГИА, рассказать об особенностях процедуры итоговой аттестации, правах и обязанностях учеников, подаче апелляций	Май	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
2. Предметная подготовка			
Посещение уроков в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги включают в уроки типовые задания КИМ ГИА, объясняют ученикам критерии оценивания, разбирают типичные ошибки	Октябрь–декабрь	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А. , руководители ШМО
Посещение уроков русского языка в выпускных классах, собеседование с педагогами и учащимися	Проконтролировать качество работы педагогов по подготовке учащихся 11-х классов к написанию итогового сочинения и учащихся 9-х классов к собеседованию	Октябрь–ноябрь	Замдиректора по УВР, руководители ШМО
Посещение внеурочных занятий в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги отрабатывают задания из обновленных КИМ ГИА-2024, разбирают типичные	Ноябрь–апрель	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.

	ошибки выпускников прошлых лет		
Итоговое сочинение (изложение) по русскому языку в 11-х классах	Проанализировать результаты итогового сочинения (изложения), выявить типичные ошибки и скорректировать план работы по подготовке к ГИА	Декабрь	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Диагностические работы для учащихся выпускных классов по русскому языку и математике в формате ГИА	Сделать прогноз образовательных результатов учеников на ГИА. Определить дефициты в подготовке к ГИА-2024, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам, выявить учеников группы риска	Декабрь	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Диагностические работы в формате ГИА для учащихся выпускных классов по предметам по выбору	Определить дефициты в подготовке к ГИА-2024, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам, выявить учеников группы риска	Декабрь	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Посещение уроков в 9-х классах, собеседование с педагогами и учащимися, проведение пробного собеседования	Проконтролировать качество подготовки учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию, изучить работу педагогов по подготовке учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию	Декабрь–январь	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А. , руководители ШМО
Посещение уроков тематического или обобщающего контроля по русскому языку и математике в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги используют для контроля задания по модели КИМ ГИА	Декабрь–март	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А. , руководители ШМО
Посещение уроков и внеурочных занятий, на которых учителя проводят рефлексию после проведения	Проконтролировать, как педагоги провели опрос выпускников по затруднениям, которые	Январь–апрель	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.

диагностических работ в формате ГИА	вызывают у них новые задания, и как учителя объясняют механизмы и приемы их выполнения. Убедиться, что учителя отработывают типичные ошибки выпускников		
Итоговое собеседование в 9-х классах	Проанализировать результаты итогового собеседования, выявить типичные ошибки и скорректировать план работы по подготовке к ГИА	Февраль	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Диагностическая работа для учащихся выпускных классов по русскому языку и математике в формате ГИА	Скорректировать прогноз образовательных результатов учеников на ГИА. Определить дефициты в подготовке к ГИА-2024, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам	Март	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Диагностические работы в формате ГИА для учащихся выпускных классов по предметам по выбору	Скорректировать прогноз образовательных результатов учеников на ГИА. Определить дефициты в подготовке к ГИА-2024, чтобы скорректировать подготовку к экзаменам	Март	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
3. Подготовка к процедуре ГИА			
Посещение уроков и внеурочных занятий в выпускных классах	Проконтролировать, что учителя разъясняют выпускникам особенности работы с экзаменационными бланками	Октябрь–май	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Проведение тренировочного итогового сочинения (изложения) в 11-х классах	Проконтролировать, что учителя подготовили выпускников к процедуре итогового сочинения (изложения)	Ноябрь	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Проведение тренировочного итогового собеседования в 9-х классах	Проконтролировать, что учителя подготовили выпускников к процедуре	Январь	Замдиректора по УВР Фроленкова

	итогового собеседования		Г.А.
Проведение тренировочных экзаменов по обязательным предметам в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Выявить дефициты в подготовке к процедуре экзамена	Январь– февраль	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Проведение тренировочных экзаменов по предметам по выбору в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Выявить дефициты в подготовке к процедуре экзамена	Январь– февраль	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Проведение итоговых тренировочных экзаменов по обязательным предметам в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Убедиться, что устранили дефициты в подготовке к процедуре экзамена	Апрель	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Проведение итоговых тренировочных экзаменов по предметам по выбору в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, что выпускники готовы к процедуре, знают особенности проведения экзамена, свои права и обязанности. Убедиться, что устранили дефициты в подготовке к процедуре экзамена	Апрель	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Посещение уроков и внеурочных занятий, на которых учителя проводят рефлексию после проведения тренировочных экзаменов	Проконтролировать, как педагоги провели опрос выпускников по затруднениям, которые вызывает у них процедура экзамена, как учителя объясняют механизмы и приемы распределения времени на экзаменах, напоминают о	Январь, апрель	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.

	необходимости перенесения ответов из черновика в бланк ответов		
Посещение уроков русского языка и математики в 9-х и 11-х классах	Проконтролировать, как педагоги проводят тренировки по заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ. Убедиться, что педагоги обращают внимание на правила внесения цифр и символов в бланки ответов	Февраль–апрель	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
4. Психологическая поддержка			
Согласование и корректировка плана психолого-педагогического сопровождения выпускников во время подготовки к ГИА	Проверить и согласовать план психолого-педагогического сопровождения выпускников во время подготовки к ГИА, который подготовит педагог-психолог. Внести предложения по корректировке плана на второе полугодие	Сентябрь, январь	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Контроль реализации плана психолого-педагогического сопровождения выпускников во время подготовки к ГИА	Проконтролировать, что педагог-психолог проводит мероприятия в соответствии с планом	Октябрь–май	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Посещение мероприятий по психологической поддержке выпускников перед ГИА	Проконтролировать, как педагог-психолог проводит психологические тренинги для учеников и родителей, помогает сформировать положительное отношение к экзаменам и скорректировать нереалистичные ожидания	Октябрь–май	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
5. Работа с выпускниками группы риска			
Посещение уроков и внеурочных занятий в 9-х и	Проконтролировать, как учителя проводят	Январь–апрель	Замдиректора по УВР

11-х классах	дифференцированную работу с выпускниками группы риска		Фроленкова Г.А.
Контроль проведения индивидуальных консультаций для выпускников группы риска	Проконтролировать, как учителя проводят индивидуальные консультации для выпускников группы риска	Январь–апрель	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.
Контроль проведения индивидуальных консультаций для родителей выпускников группы риска	Проконтролировать, как педагоги проводят индивидуальные консультации для родителей выпускников группы риска. Убедиться, что родителям сообщили прогнозируемые результаты ГИА после тренировочных работ	Январь–апрель	Замдиректора по УВР Фроленкова Г.А.